

Відкрита Пропозиція (ОФЕРТА)
ПрАТ «Європейське туристичне страхування»
щодо укладання електронного договору добровільного страхування фінансових ризиків,
пов'язаних із матеріальними збитками внаслідок затримки або скасування подорожі або поїздки
(продукт «КОМПЕНСАЦІЯ ВАРТОСТІ»)

місто Київ

Дана пропозиція є офіційною пропозицією ПрАТ «Європейське туристичне страхування», (код ЄДРПОУ – 34692526), надалі – Страховик), ліцензія Національної комісії, що здійснює державне регулювання ринків фінансових послуг серії АГ №569339 від 18.01.2011 р. (строк дії з 19.12.2006 р., безстрокова), що адресується невизначеному колу споживачів – дієздатних фізичних осіб (далі - Клієнти), укласти із Страховиком електронний договір добровільного страхування фінансових ризиків, пов'язаних із матеріальними збитками внаслідок затримки або скасування подорожі або поїздки (продукт «КОМПЕНСАЦІЯ ВАРТОСТІ») за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи Страхувальника або його Страхового агента відповідно до Правил добровільного страхування фінансових ризиків від 18.09.2017 р, зареєстрованих Нацкомфінпослуг 12.10.2017 р., реєстраційний номер 1817276 (далі – Правила страхування) із дотриманням вимог Законів України «Про страхування», «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронну комерцію». Правила страхування розміщені на сайті Страховика https://eurotravelins.com.ua/offers/FR_InsuranceRules.pdf

Адреса Страховика – Україна, 04071, м. Київ, вул. Спаська, буд. 5, оф. 15.

Контактний телефон Центру Страхування – 0 800 500 801

СТРАХУВАЛЬНИК – дієздатна фізична особа, яка уклала Електронний договір страхування із Страховиком. По тексту Електронного договору страхування також вживається термін КЛІЄНТ

ЗАСТРАХОВАНА ОСОБА – фізична особа, яка здійснює застраховану поїздку і яка може набувати прав і обов'язків Страхувальника згідно з Електронним договором страхування. По тексту Договору страхування також вживається термін ПОДОРОЖУЮЧА ОСОБА.

ВИГОДОНАБУВАЧ – за умовами Електронного договору страхування Вигодонабувачем є Страхувальник, якщо інше не зазначено у пункті 3 Електронного договору страхування при його укладенні.

1. Терміни та визначення

Електронний договір страхування (Договір страхування) - електронний договір добровільного страхування фінансових ризиків, пов'язаних фінансовими (матеріальними) збитками внаслідок затримки або скасування подорожі або поїздки (продукт «Компенсація вартості»);

Ідентифікація – встановлення особи на підставі оригіналів або належним чином засвідчених копій документів під час його звернення до Страховика або його страхового агента з метою укладання договору страхування або отримання страхового відшкодування;

Інформаційно-телекомунікаційна система (надалі ІТС)- сукупність інформаційних та телекомунікаційних систем, які у процесі обробки інформації діють як єдине ціле і використовується Страховиком або його страховим агентом для укладання договорів страхування у відповідності до вимог законодавства, що регулює організаційно-правові засади діяльності у сфері електронної комерції;

Ідентифікація Клієнта в ІТС - підтвердження повноважень Клієнта на доступ в ІТС Страховика або його страхового агента шляхом введення імені користувача (логіна) і пароля.

Логін - унікальне зареєстроване ім'я Клієнта в інформаційно-телекомунікаційних системах, що складається з алфавітно-цифрового набору символів та призначене для ідентифікації та подальшої автентифікації Клієнта в інформаційно-телекомунікаційних системах Страховика та його страхових агентів. Логіном може бути адреса електронної пошти, номер мобільного телефону Клієнта тощо;

Одноразовий ідентифікатор – алфавітно-цифрова послідовність, що її отримує особа, яка прийняла пропозицію (оферту) укласти електронний договір шляхом реєстрації в інформаційно-телекомунікаційній системі суб'єкта електронної комерції, що надав таку пропозицію. Одноразовий ідентифікатор може бути використаний для внесення змін та/або доповнень до електронного договору та його припинення.

Пароль – секретний алфавітно-цифровий набір символів, призначений для можливості входу Клієнта в ІТС.

2. Порядок укладання Електронного договору страхування

2.1. Страхування здійснюється у відповідності до Правил страхування та викладених у цій пропозиції Умов добровільного страхування фінансових ризиків, пов'язаних з фінансовими (матеріальними) збитками внаслідок подій, передбачених у

Електронному договору добровільного страхування фінансових ризиків, пов'язаних із матеріальними збитками внаслідок затримки або скасування подорожі або поїздки (продукт «КОМПЕНСАЦІЯ ВАРТОСТІ») .

- 2.2. Укладення Договору страхування здійснюється на підставі даної пропозиції, що розміщена на сайті Страховика https://eurotravelins.com.ua/offers/PB_Offer_FI.pdf , а також в ІТС (тощо) Страховика та його Страхового агента.
- 2.3. У відповідності до статті 11 Закону України «Про електронну комерцію», безумовним прийняттям (акцептом) умов даної пропозиції Клієнтом вважається заповнення електронної заяви про укладення Договору страхування та підписання електронного договору електронним підписом одноразовим ідентифікатором шляхом направлення Страховиком або його страховим агентом одноразового ідентифікатора на мобільний телефон Страхувальника та введення Страхувальником в ІТС Страховика або його Страхового агента отриманого одноразового ідентифікатора. Заповнення електронної заяви Клієнтом не зобов'язує його укласти Договір страхування. Договір страхування не є укладеним без електронного підпису Страхувальника одноразовим ідентифікатором.
- 2.4. Акцепт даної пропозиції може бути здійснено Клієнтом із використанням банківських ІТС, що зарекомендували себе на ринку електронних банківських послуг як надійні та захищені (Приват24, Ощад 24/7 та інші).
- 2.5. Заповненням електронної заяви про укладення Договору страхування Клієнт узгоджує всі істотні умову Договору страхування, передбачені ст. 16 Закону України «Про страхування», в тому числі: предмет страхування, страхову суму, перелік страхових випадків, розмір страхових платежів та порядок їх сплати, строк дії Договору страхування та ін.
- 2.6. Якщо Страховик і Страхувальник на підставі цієї пропозиції укладуть Договір страхування за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи Страховика та його страхових агентів, він вважається укладеним у письмовій формі.
- 2.7. Страховик залишає за собою право відмовитися від прийняття ризику на страхування без пояснення причин. Фактом відмови Страховика від прийняття ризику на страхування є ненаправлення Страховиком або його Страховим агентом одноразового ідентифікатора на мобільний телефон Страхувальника та/або не направлення Електронного договору страхування Клієнту згідно умов даної пропозиції.

3. Предмет Договору страхування

- 3.1. Предметом Договору страхування є майнові інтереси Страхувальника, що не суперечать законодавству України, пов'язані з фінансовими (матеріальними) збитками Страхувальника внаслідок настання подій, передбачених умовами страхування і які унеможливають своєчасне здійснення подорожі (поїздки).
- 3.2. Згідно з цими Умовами і Правилами страхування, Страховик зобов'язується за встановлену Договором страхування плату (страховий внесок, страховий платіж, страхову премію) здійснити виплату страхового відшкодування відповідно до умов Договору страхування шляхом відшкодування Страхувальнику або іншій особі, визначеній Страхувальником у Договорі страхування (Вигодонабувачу), матеріального збитку, понесеного внаслідок неможливості здійснення подорожі (поїздки) з причин, визначених у Правилах та Договорі страхування.
- 3.3. Якість надання послуг за Договором страхування відповідає вимогам Закону України «Про страхування» та іншим нормативним актам.

4. Страховий випадок

- 4.1. Страховими випадками згідно цього Договору і Правил страхування є фінансові збитки Страхувальника внаслідок неможливості своєчасного здійснення подорожі (поїздки) через настання раптової, ненавмисної і незалежної від Страхувальника (Застрахованої особи) страхової події, що наступила після укладання Договору страхування і менше, ніж за 24 години до початку подорожі (поїздки), а саме внаслідок:
 - 4.1.1. Затримки подорожі (поїздки) на строк від 2-х до 7-ми годин,
 - 4.1.2. Затримки подорожі (поїздки) на строк понад 7 годин,
 - 4.1.3. Скасування подорожі (поїздки),
- 4.2. За умовами Договору страхування не визнаються страховими випадками такі події:
 - 4.2.1. анулювання подорожі (поїздки) з ініціативи Страхувальника/Застрахованої/Подорожуючої особи,
 - 4.2.2. запізнення Страхувальника/Застрахованої/Подорожуючої особи на літак, поїзд, теплохід або автобус незалежно від причин такого запізнення.

5. Страхова сума.

- 5.1. За умовами Договору страхування страховою сумою є фактично сплачена Страхувальником вартість перевезення за маршрутом подорожі (поїздки). Загальна страхова сума складається зі вартості перевезення Застрахованої особи по

кожній із ділянок (по кожному рейсу) маршруту поїздки, якщо поїздка складається із двох або більше ділянок (рейсів).

6. Строк дії договору страхування

- 6.1. Договір страхування оформляється разом з авіаквитком або як самостійний продукт тільки в день купівлі авіаквитка та набуває чинності із 00 годин 00 хвилин дня наступного після сплати страхового платежу.
- 6.2. Договір страхування укладається на строк не більше ніж за 180 календарних днів до дати початку подорожі.
- 6.3. Договір страхування припиняє свою чинність в день прибуття рейсу до місця призначення, зазначеного в п. 5.2. Електронного договору страхування. У випадку скасування рейсу, зазначеного в п. 5.2 Електронного договору страхування, чинність Договору припиняється в день виплати Страховиком у повному обсязі передбаченого п.8.1 Електронного договору страхування страхового відшкодування.
- 6.4. Факт укладення Договору страхування посвідчується Електронним договором страхування (надалі - Поліс), який формується в електронному вигляді на підставі даних, наданих Клієнтом для укладення Договору страхування.
- 6.5. Поліс направляється Страхувальнику на його електронну адресу по електронній пошті або надсилається каналами комунікації Страхового агента. Дата, час, порядок і факт направлення та отримання одноразового ідентифікатора Страхувальником, введення його в ІТС, відправлення Полісу та додатків до нього, а також повідомлення по електронній пошті фіксується Страховиком (Страховим агентом) в електронній базі Страховика (Страхового агента).
- 6.6. Сторони домовилися, що відправка Поліса та повідомлення по електронній пошті на адресу електронної пошти Страхувальника є належним врученням Поліса/повідомлення Страхувальнику. Сторони приймають на себе зобов'язання за будь-якої необхідності, що виникла, відтворити Поліс на паперовому носії. На письмову вимогу Страхувальника Страховик здійснює вручення Поліса, підписаного оригінальним підписом уповноваженого представника Страховика, в робочий час Страховика за його місцезнаходженням.
- 6.7. Сторони узгодили, що Електронний договір страхування (Поліс), який направляється Страхувальнику на його електронну адресу по електронній пошті або надсилається каналами комунікації Страхового агента, може бути підписано Страховиком із використанням факсимільного відтворення за допомогою засобів механічного, електронного чи іншого копіювання підпису осіб, уповноважених підписувати такі договори від імені Страховика, а також відбитка печатки Страховика, зразок яких відображено у цій пропозиції.

7. Страховий тариф.

- 7.1. Базовий страховий тариф дорівнює 5,0% від загальної страхової суми.
- 7.2. До базового страхового тарифу застосовується коефіцієнт надійності рейсу, значення якого може бути від 1,00 до 4,00.
- 7.3. Фактичний страховий тариф визначається, як добуток базового страхового тарифу помноженого на коефіцієнт надійності рейсу та зазначається у п. 8.1. Електронного договору страхування.

8. Страховий платіж

- 8.1. Страховий платіж визначається, як добуток між страховою сумою та фактичним страховим тарифом. Сума страхового платежу та порядок його сплати зазначена у пунктах 8.2 та 9 Електронного договору страхування.
- 8.2. Страхові платежі здійснюються за реквізитами: рахунок № 26507052600879 в ПАТ КБ ПРИВАТБАНК, МФО 320649, ЄДРПОУ 34692526.

9. Територія дії договору страхування.

- 9.1. Територія дії Договору страхування – увесь світ.
- 9.2. Дія Договору не поширюється на тимчасово окуповані території Донецької та Луганської областей, а також Автономну Республіку Крим, на території щодо яких на сайті Міністерства закордонних справ [www.http://mfa.gov.ua](http://mfa.gov.ua) розміщені попередження, а також які визначені Страховиком www.eurotravelins.com.ua, як зони бойових дій (збройних конфліктів), місцевості, де офіційно об'явлено надзвичайний стан або загрозу стихійного лиха.

Пропозиція дійсна з 25 березня 2018 року.

Підписи та печатка Страховика:

Голова Правління ПрАТ «Європейське туристичне страхування»



Мирослав Бойчин

Член Правління – Комерційний директор ПрАТ «Європейське туристичне страхування»



Андрій Ніколашев



УМОВИ ДОБРОВОЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ ФІНАНСОВИХ РИЗИКІВ, ПОВ'ЯЗАНИХ ІЗ МАТЕРІАЛЬНИМИ ЗБИТКАМИ ВНАСЛІДОК ЗАТРИМКИ АБО СКАСУВАННЯ ПОДОРОЖІ АБО ПОЇЗДКИ (продукт «КОМПЕНСАЦІЯ ВАРТОСТІ»)

- 1. Права та обов'язки сторін і відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов Договору**
- 1.1. Страховик зобов'язаний:**
 - 1.1.1. Ознайомити Страхувальника з Правилами та умовами страхування шляхом забезпечення вільного доступу до них, а саме розміщення на сайті Страховика https://eurotravelins.com.ua/offers/FR_InsuranceRules.pdf та https://eurotravelins.com.ua/offers/PB_Offer_FI.pdf відповідно.
 - 1.1.2. Протягом одного робочого дня з моменту отримання заяви Страхувальника про виплату страхового відшкодування, вжити заходів щодо оформлення всіх необхідних документів для своєчасного здійснення страхової виплати.
 - 1.1.3. При настанні страхового випадку здійснити страхову виплату у строки та в порядку, передбачені правилами страхування та розділом 3 цих Умов страхування. Страховик несе майнову відповідальність за несвоєчасне здійснення страхової виплати шляхом сплати Страхувальнику пені у розмірі 0,01% від належної до сплати суми за кожен день прострочення.
 - 1.1.4. За наявності об'єктивних підстав письмово повідомити Страхувальника про відмову у страховій виплаті протягом 5 робочих днів після прийняття рішення.
- 1.2. Страхувальник зобов'язаний:**
 - 1.2.1. Своєчасно вносити страхові платежі.
 - 1.2.2. При укладанні цього Договору надати Страховику інформацію про всі відомі йому обставини, що мають істотне значення для оцінки страхового ризику, і надалі інформувати його про будь-яку зміну страхового ризику. Перед укладанням Договору страхування надати Страховику на вимогу Страховика копію придбаного квитка.
 - 1.2.3. Повідомити Страховика про інші діючі договори страхування щодо предмета страхування за цим Договором.
 - 1.2.4. Вживати заходів щодо запобігання та зменшення збитків, завданих внаслідок настання страхового випадку.
 - 1.2.5. Повідомити Страховика про настання страхового випадку у строки та порядку, передбачені Правилами страхування та цим Договором страхування.
 - 1.2.6. Для вирішення питання про здійснення страхової виплати надати Страховику документи, зазначені у п.3.3 цих Умов страхування. Обов'язки Страхувальника за Договором страхування, крім обов'язку щодо сплати страхового платежу, також розповсюджуються на Подорожуючу особу. Невиконання Подорожуючою особою цих обов'язків спричиняє ті ж наслідки, що і невиконання їх безпосередньо Страхувальником.
- 1.3. Страховик має право:**
 - 1.3.1. Вимагати від Страхувальника надання необхідної інформації, що має значення для оцінки ступеня страхового ризику. При укладанні договору страхування вимагати від Страхувальника надання копії броні (білету), що підтверджує намір здійснити подорож та понесені витрати з придбання вказаного білету. Страховик має право відмовити у прийнятті в страхування подорожі без пояснення підстав та повернути повністю отриманий від страхувальника платіж протягом двох календарних днів не рахуючи робочі але не пізніш дня початку подорожі.
 - 1.3.2. У разі необхідності, робити запити про відомості, пов'язані із страховим випадком, до правоохоронних органів, банків, медичних закладів та інших підприємств, установ і організацій, що володіють інформацією про обставини страхового випадку, а також самостійно з'ясувати причини та обставини страхового випадку – проводити розслідування причин та обставин події, що підпадає під ознаки страхового випадку.
 - 1.3.3. Перевіряти надану Страхувальником інформацію.
 - 1.3.4. Відмовити у здійсненні страхової виплати у випадках, передбачених розділом 4 цих Умов страхування.
 - 1.3.5. Вимагати від Страхувальника повернення страхової виплати, якщо після її здійснення стало відомо про обставини, зазначені у розділі 4 цих Умов страхування.
 - 1.3.6. Достроково припинити дію Договору страхування в порядку, передбаченому Договором страхування.
 - 1.3.7. У разі появи причин для сумніву в об'єктивності (законності) здійснення страхової виплати, відстрочити її до отримання підтвердження або спростування цих причин відповідними органами на строк, що не може перевищувати трьох місяців.
 - 1.3.8. Відкласти здійснення страхової виплати у разі, якщо по факту, який став причиною настання страхового випадку, ведеться кримінальна справа або розпочато судовий процес. Здійснення страхової виплати відкладається до закінчення розслідування та судового розгляду або встановлення не винуватості Страхувальника (Подорожуючої особи)
- 1.4. Страхувальник має право:**
 - 1.4.1. Достроково припинити дію Договору страхування в порядку, передбаченому його умовами.
 - 1.4.2. Укладати зі Страховиком Договори про страхування третіх осіб (Подорожуючих осіб) за їх згодою.
 - 1.4.3. Оскаржити відмову Страховика у страховій виплаті в судовому порядку.
 - 1.4.4. Вимагати від Страховика при настанні страхового випадку здійснення страхової виплати у порядку та розмірі, передбачених умовами Договору страхування.
 - 1.4.5. Отримати дублікат Договору страхування, у випадку його втрати в період дії Договору, звернутися до Страховика з письмовою заявою на видачу такого дубліката.
- 2. Порядок зміни і припинення дії Договору страхування.**
 - 2.1. Договір страхування припиняється та втрачає чинність у випадках, передбачених підп.1) - 6) частини 1 ст. 28 Закону України "Про страхування".
 - 2.2. Дію Договору страхування може бути достроково припинено за вимогою Страхувальника або Страховика. Про намір достроково припинити дію Договору страхування будь-яка сторона зобов'язана повідомити іншу не пізніш як за 2 днів до дати припинення дії Договору страхування. У разі дострокового припинення дії Договору страхування за вимогою Страхувальника, Страховик повертає йому страхові платежі за період, що залишився до закінчення дії Договору, з

вирахуванням нормативних витрат на ведення справи у розмірі 35% від страхового тарифу та фактичних виплат страхового відшкодування, що були здійснені за таким Договором. Якщо вимога Страхувальника обумовлена порушенням Страховиком умов Договору страхування, то останній повертає Страхувальнику сплачені ним страхові платежі повністю. При достроковому припиненні дії Договору страхування за вимогою Страховика, Страхувальнику повертаються повністю сплачені ним страхові платежі з вирахуванням фактичних виплат страхового відшкодування, що були здійснені за таким Договором. Якщо вимога Страховика зумовлена невиконанням Страхувальником умов Договору страхування, то Страховик повертає Страхувальнику страхові платежі за період, що залишився до закінчення дії Договору, з вирахуванням витрат на ведення справи у розмірі 35% страхового тарифу та виплат страхового відшкодування, що були здійснені за таким Договором.

- 2.3. Зміни та доповнення до Договору страхування можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до такого Договору і є його невід'ємною частиною.

3. Умови здійснення страхових виплат

- 3.1. У разі настання події, яка підпадає під ознаки страхового випадку, Страхувальник або Подорожуюча особа, повинні впродовж 30 (тридцяти) календарних днів зателефонувати за номером 0 800 500801 контактному центру Страховика про настання страхового випадку.
- 3.2. Протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту настання події, що має ознаки страхового випадку, в письмовій формі шляхом подання заяви про настання страхового випадку сповістити Страховика про це. У заяві повинні бути зазначені: характер і обставини події, що має ознаки страхового випадку. Подання письмової заяви не обов'язкове, якщо до закінчення 5 (п'яти) календарних днів з моменту настання події Страховиком буде врегульовано подію та здійснена страхова виплата, розмір якої Страхувальником не оспорується.
- 3.3. До заяви про страхову виплату повинні додаватися такі документи, залежно від обставин страхового випадку:
- 3.3.1. цей Договір (за вимогою Страховика);
- 3.3.2. копії ІПН та документа, що посвідчує особу – одержувача страхової виплати (за вимогою Страховика);
- 3.3.3. інші документи на обґрунтований письмовий запит Страховика щодо факту, обставин, причин настання страхового випадку, розміру завданого збитку, а також майнового інтересу особи, що є одержувачем страхового відшкодування;
- 3.3.4. виписки (довідки) з банківської, фінансової установи або перевізника про розмір повернутих коштів внаслідок анулювання подорожі або довідку (лист) від перевізника про відмову в поверненні коштів;
- 3.3.5. копія свідоцтва про право на спадщину (для спадкоємця Вигодонабувача).
- 3.4. Якщо страховий випадок стався за кордоном, довідки компетентних органів повинні бути перекладені на українську мову та легалізувати переклад.
- 3.5. У разі настання страхового випадку страхове відшкодування виплачується в розмірах, зазначених у п. 6.1.1. – 6.1.4 Електронного договору страхування, а саме:
- У випадку затримки подорожі (поїздки) на строк від 2-х до 7-ми годин (п. 6.1.1 Електронного договору страхування) – у розмірі 50% від страхової суми,
 - У випадку затримки подорожі (поїздки) на строк понад 7 годин (п. 6.1.2 Електронного договору страхування) – у розмірі 80% від страхової суми,
 - У випадку скасування подорожі (поїздки) (п. 6.1.3 Електронного договору страхування) – у розмірі 100% страхової суми.

Якщо зазначена в п.5.2. Електронного договору страхування страхова сума перевищує фактичну вартість застрахованої подорожі, до розрахунку страхового відшкодування береться фактична вартість застрахованої подорожі, страховий платіж, надлишково сплачений Страхувальником, поверненню не підлягає.

- 3.6. Страховик протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту одержання заяви про страхову виплату і документів, передбачених п. 3.3. цих Умов страхування, приймає рішення про здійснення або про відмову в здійсненні страхової виплати, яке оформляється Страховим актом.
- 3.7. У разі прийняття рішення про здійснення страхової виплати, вона виплачується Страховиком Страхувальнику / Вигодонабувачу (спадкоємцям Вигодонабувача) протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту оформлення страхового акта. Страхове відшкодування виплачується Страхувальнику / Вигодонабувачу (спадкоємцям Вигодонабувача) на один з його рахунків, відкритих в ПАТ КБ ПРИВАТБАНК, у випадку відсутності таких в ПАТ КБ ПРИВАТБАНК, на інший рахунок, зазначений у заяві на виплату страхового відшкодування. Якщо Вигодонабувач є неповнолітньою (малолітньою) особою страхове відшкодування виплачується її законним представником (опікунам).
- 3.8. Після здійснення 100% страхової виплати цей Договір припиняється з моменту списання вказаної грошової суми з розрахункового рахунку Страховика.
- 3.9. Після виплати страхового відшкодування до Страховика переходить у межах фактичної виплати право вимоги, яке Страхувальник має до особи, відповідальної за заподіяний збиток.

4. Причини відмови у страховій виплаті

- 4.1. Підставою для відмови Страховика у здійсненні страхової виплати є:
- 4.1.1. Навмисні дії Страхувальника або особи, на користь якої укладено цей Договір, спрямовані на настання страхового випадку. Зазначена норма не поширюється на дії, пов'язані з виконанням ними громадянського чи службового обов'язку, в стані необхідної оборони (без перевищення її меж) або захисту майна, життя, здоров'я, честі, гідності та ділової репутації. Кваліфікація дій Страхувальника або особи, на користь якої укладено цей Договір, встановлюється відповідно до чинного законодавства України.
- 4.1.2. анулювання подорожі (поїздки) з ініціативи Страхувальника/Застрахованої/Подорожуючої особи,
- 4.1.3. запізнення Страхувальника/Застрахованої/Подорожуючої особи на літак, поїзд, теплохід або автобус незалежно від причин такого запізнення.
- 4.1.4. Вчинення Страхувальником-фізичною особою або іншою особою, на користь якої укладено Договір страхування, умисного злочину, що призвів до страхового випадку.
- 4.1.5. Подання Страхувальником свідомо неправдивих відомостей про предмет Договору страхування або про факт настання страхового випадку.
- 4.1.6. Створення Страховиком перешкод у визначенні обставин, характеру та розміру збитків.
- 4.1.7. Неподання Страхувальником (Подорожуючою особою, Вигодонабувачем) на вимогу Страховика документів, зазначених у п.3.3 даних умов;

- 4.1.8. Перенесення подорожі (поїздки) на інший час без зміни напрямку подорожі та/або вартості поїздки;
- 4.1.9. Інші випадки, передбачені законодавством України.
- 4.2. Не визнаються страховими випадками понесення збитків Страхувальником/Застрахованою/Подорожуючою особою в результаті подій, які відбулися:
- 4.2.1. до моменту набрання чинності Договором страхування;
- 4.2.2. після припинення дії Договору страхування;
- 4.2.3. внаслідок вчинення або спроби вчинення Подорожуючою особою протиправних дій;
- 4.2.4. внаслідок самогубства або замаху Подорожуючої особи на самогубство;
- 4.2.5. анулювання подорожі (поїздки) з ініціативи Страхувальника/Застрахованої/Подорожуючої особи,
- 4.2.6. запізнення Страхувальника/Застрахованої/Подорожуючої особи на літак, поїзд, теплохід або автобус незалежно від причин такого запізнення.
5. **З усіх питань, не врегульованих Договором страхування, сторони керуються Законом України “Про страхування” та Правилами страхування.**
6. **Договір страхування укладено у двох примірниках, що мають рівну юридичну силу, і зберігаються по одному примірнику у Страхувальника та Страховика.**
7. **Інші умови за згодою сторін:**
- 7.1. При укладанні Договору страхування Страховиком може бути використано факсимільне відтворення підпису особи, уповноваженої підписувати такі договори, а також відтворення відбитка печатки технічними друкувальними приладами.
- 7.2. Страхувальник, укладаючи Договір страхування, надає Страховику дозвіл на обробку всіх своїх персональних даних в цілях пов'язаних з виконанням Сторонами умов даного Договору без обмеження терміну зберігання і обробки, а також для цілей здійснення зв'язку із Страхувальником для надання інформації про виконання Договору, для організації поштових розсилок, розсилок SMS-повідомлень і розсилок електронною поштою на адресу Страхувальника, для надання Страхувальнику інформації про виконання Договору, для передачі інформаційних і рекламних повідомлень про послуги Страховика, а також послуги інших суб'єктів господарювання, в інших цілях, які не суперечать законодавству України.
- 7.3. Страхувальник надає свою згоду на передачу своїх персональних даних розпорядникам баз персональних даних Страховика, а також третім особам, включаючи ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» та інших агентів Страховика, якщо цього вимагає захист прав і законних інтересів суб'єкта персональних даних або інших осіб, в інших цілях не суперечать чинному законодавству України без додаткового повідомлення Страхувальника.
- 7.4. Страхувальник підтверджує своє повідомлення про свої права, пов'язані із зберіганням і обробкою його персональних даних, визначених чинним законодавством, цілі обробки даних і осіб, яким передаються його персональні дані.

Підписи та печатка Страховика:

Голова Правління ПрАТ «Європейське туристичне страхування»

Мирослав Бойчин

Член Правління – Комерційний директор ПрАТ «Європейське туристичне страхування»

Андрій Ніколасв

